

中共兰州财经大学委员会文件

兰财大党发〔2023〕29号



中共兰州财经大学委员会关于印发 《基层党组织纪检委员工作管理办法》的通知

各党委（党总支、直属党支部），党委各部门：

《兰州财经大学基层党组织纪检委员工作管理办法》经2023年3月28日学校党委常委会会议研究通过，现予印发，请遵照执行。

中共兰州财经大学委员会（章）

2023年4月21日

兰州财经大学基层党组织纪检委员工作 管理办法

第一章 总 则

第一条 为进一步加强学校党风廉政建设，充分发挥基层党组织纪检委员的作用，强化党内监督，根据《中国共产党章程》《中国共产党党内监督条例》《中国共产党普通高等学校基层组织工作条例》等党内法规制度，结合学校实际，制定本办法。

第二条 本办法所称基层党组织是指经学校党委批准设立的二级党委（党总支、直属党支部）。

第三条 学校未设立纪委的基层党组织须设纪检委员 1 名。纪检委员原则上由班子成员兼任。

第四条 纪检委员任职条件：

（一）校内在编在岗教职工，中共正式党员；

（二）坚持党的路线方针政策，自觉遵守党章党规党纪和宪法法律，思想政治素质好；

（三）具有一定的政策理论水平和从事纪检监察工作的能力，在师生员工中有较高威信；

（四）坚持原则，秉公办事，清正廉洁，敢于担当，善于联系群众；

（五）关心学校纪检监察工作，愿意为师生员工服务；

(六) 未受过任何党纪、政务处分。

第五条 纪检委员由基层党组织党员大会或党员代表大会选举产生，按照规定程序报校党委批复，并向校纪委、监察专员办公室备案。基层党组织换届时，纪检委员候选人应先报校纪委、监察专员办公室审核。特殊情况下，可由基层党组织推荐或者校纪委、监察专员办公室直接提名。

第六条 纪检委员实行任期制，每届任期与同届党组织任期相同，连续任职不得超过两届。纪检委员缺位期间由所在基层党组织书记或副书记履行其职责。

第七条 纪检委员受校纪委、监察专员办公室和所在基层党组织的双重领导，负责本单位纪检监察工作，监督工作以校纪委、监察专员办公室领导为主。

第八条 纪检委员依照党内法规制度、国家法律法规及其他制度规定，根据本办法规定的职责和权限，对所在基层党组织及其党政干部、党员开展监督，重点监督所在基层党组织的领导班子及其成员。

第九条 各基层党组织的领导班子及其成员应当主动接受监督，支持纪检委员开展工作，为其履职提供保障和创造条件。

第二章 工作职责、权利与义务

第十条 协助校纪委、监察专员办公室和所在基层党组织落实、检查全面从严治党、党风廉政建设各项任务，开展党内监督

工作。具体职责包括：

（一）监督所在基层党组织、领导班子及其成员遵守党章党规党纪的情况，协助所在基层党组织监督检查下一级党组织、党员遵守党章党规党纪的情况。

（二）监督所在基层党组织、领导班子及其成员、党员干部贯彻落实党的理论和路线方针政策，执行党中央、省委和校党委决策部署的情况，维护党的政治纪律和政治规矩。

（三）监督所在基层党组织、领导班子及其成员贯彻执行民主集中制和“三重一大”决策制度，严格执行党委会会议议事规则、党政联席会会议议事规则，正确履行职责和行使权力。

（四）监督所在基层党组织、领导班子落实全面从严治党和党风廉政建设主体责任的情况，督促领导班子成员落实“一岗双责”，督促和协助所在基层党组织落实学校年度党风廉政建设工作要点及其分解任务。

（五）协助所在基层党组织对党员干部、教职员工开展理想信念、宗旨意识、党风党纪、廉洁自律和遵规守纪教育。

（六）监督所在基层党组织贯彻落实中央八项规定及其实施细则精神，加强和改进作风建设，及时发现和督促解决党风政风方面存在的问题，坚决纠正“四风”问题。

（七）开展廉政调研，密切联系群众，及时排查和化解矛盾纠纷；了解掌握本单位政治生态、党风廉政状况，及时向校党委、校纪委、监察专员办公室和所在基层党组织报告。

（八）协助所在基层党组织处理党员群众的检举、控告和申诉，发现本单位党员、干部存在违纪违法问题的，及时向校纪委、监察专员办公室报告；协助、配合校纪委、监察专员办公室查处涉及本单位的违纪问题或案件，必要时可交叉办案，对本单位受处分党员改正错误的情况进行跟踪考察。

（九）监督本单位党建经费使用、党务政务公开情况。

（十）协助所在基层党组织做好年度党风廉政建设工作总结和考核工作。

（十一）承办上级党组织和校纪委、监察专员办公室交办的其他工作事项。

第十一条 纪检委员的权利：

（一）参加或列席本单位党政联席会议、党委会会议、民主生活会等，对决策、决议过程进行监督；

（二）对本单位发展党员、干部推荐、职称评聘、招生考试、学术诚信、评奖评优、奖助学金评定、经费使用管理、绩效工资发放、年终考核等工作进行监督；

（三）对本单位的教风、学风、考风和工作作风等进行监督检查；

（四）提请召开党政联席会议，解决职工反映强烈的突出问题；

（五）根据工作需要查阅有关文件和资料；

（六）参加校纪委、监察专员办公室组织召开的相关会议和

有关学习培训；

（七）发现所在基层党组织或党员有违规违纪违法问题，有权向上级党委、纪委检举；

（八）对学校纪检监察工作提出意见或建议。

第十二条 纪检委员的义务：

（一）对本单位领导班子及其成员不认真执行党风廉政建设责任制，或者拒绝接受监督的情况向校纪委、监察专员办公室如实反映；

（二）模范遵守党规党纪、法律法规和学校规章制度；

（三）严格按照规定权限和程序认真履职；

（四）忠于职守，清正廉洁，服从和执行上级作出的决定；

（五）严守工作纪律，保守工作秘密。

第三章 工作方式和方法

第十三条 参加或列席本单位有关会议。主要包括：党政联席会议、党委（党总支、直属党支部）会议；研究落实党风廉政建设和反腐败工作的会议；研究“三重一大”事项的会议；研究对违反党纪政纪和廉政规定的人员进行处理的会议；领导班子民主生活会和党员组织生活会；干部推荐、推先评优、职称评审、奖助学金评定等会议；其他需参加的会议。

第十四条 开展调研。对本单位领导班子履行全面从严治党、党风廉政建设主体责任，围绕“人、财、物”管理和权力运行的

关键环节，以及师生员工关注的热点、难点问题等，开展调查研究，向本单位和校纪委、监察专员办公室提出改进工作的意见或建议。

第十五条 定期或不定期开展监督检查。了解本单位政治生态、党风廉政建设、意识形态工作、领导班子成员履行“一岗双责”等情况，督促本单位每半年向校党委和校纪委、监察专员办公室上报党风廉政建设专题报告。

第十六条 开展专项监督检查。在所属基层党组织的领导下，组织对本单位领导干部、教职员工执行廉洁自律规定，领导班子成员落实“一岗双责”，落实学校重大决策部署、推进重点工作任务、经费管理使用、党务政务公开等情况开展监督检查。

第十七条 收集相关信息。收集本单位师生群众的意见、建议或信访举报信息，重要情况及时向所在基层党组织和校纪委、监察专员办公室报告。

第四章 监督管理与保障

第十八条 校纪委、监察专员办公室加强对纪检委员的业务培训指导，纪委、监察专员办公室综合室应当做好与纪检委员的主动联系和沟通，保持工作信息畅通。

第十九条 纪检委员在认真履行监督职责的同时，应当接受群众和校纪委、监察专员办公室的监督。

第二十条 校纪委、监察专员办公室应当适时组织开展对纪

检委员的政治理论学习和业务培训，督促其及时了解掌握上级最新精神、制度和政策规定、工作要求等，不断提升履职尽责的能力和水平。

第二十一条 纪检委员工作开展不力、履职不尽责不到位的，校纪委、监察专员办公室将及时进行谈话提醒，造成不良后果的要进行责任追究。对不能正常或正确履职的，将建议其所在基层党组织按照规定程序进行调整。

第二十二条 纪检委员在履职过程中滥用职权、徇私舞弊、玩忽职守、泄露秘密的，由校纪委和党委组织部视情节轻重依据有关党内法规制度追究其责任。

第二十三条 校内各基层党组织、各单位（部门）及其个人不得故意干扰、阻碍纪检委员正常工作，不得打击、报复纪检委员，如有上述情形一经查实，校党委、校纪委将进行严肃处理。

第二十四条 校内各基层党组织、各单位（部门）领导班子及其成员不支持纪检委员工作的，拒绝或规避监督以及有其它违纪违法行为的，一经查实，将视情节依据有关规定追究责任。

第五章 附 则

第二十五条 本办法由校纪委、监察专员办公室负责解释。

第二十六条 本办法自印发之日起施行，原《兰州财经大学二级党组织纪检委员管理规定（试行）》（兰财大党发〔2016〕54号）同时废止。

抄送：各院（部、中心）、各单位，机关各部门。

兰州财经大学学校办公室

2023年4月21日印发
